

COMUNE DI LARI

Provincia di Pisa

COMUNE DI LARI
Provincia di Pisa
P.zza Vittorio Emanuele II, n°2
56035 - LARI - (PI)
P. I.V.A. 0035016 050 3
Tel. - 0587/687511 - 687521
Fax - 0587/687575 - 684517
SERVIZIO TECNICO

SERVIZIO TECNICO

U.O. Manutenzione - Ambiente - Protezione Civile

**SERVIZIO DI DECESPUGLIAZIONE,
TAGLIO ERBA, RIPULITURA DELLE
AREE DI PERTINENZA, SPAZI,
(BANCHINE, CIGLI, FOSSE,
ARGINATURE) A MARGINE DI
VIABILITA' COMUNALI E VICINALI E
SENTIERI/ITINERARI
ESCURSIONISTICI E AREE A VERDE
COMUNALI**

PROGETTO ESECUTIVO

DISCIPLINARE DI GARA



RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

Dr. Arch. Giancarlo MONTANELLI

F.TO Dr. Arch. Giancarlo Montanelli

COLLABORATORI:

Geom. Riccardo TURCHI

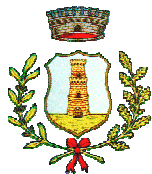
Geom. Fabia Zaccagnini

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO:

Sig.ra. Lucia Giuliani

Allegato "I"

DATA:
APRILE 2013



**COMUNE DI LARI
(Prov. di Pisa)
Servizio Tecnico
U.O. Manutenzioni**

Piazza Vittorio Emanuele II n. 2 - 56035 LARI
Tel. 0587/687511 - Fax. 0587/687575



SERVIZIO DI DECESPUGLIAZIONE, TAGLIO ERBA, RIPULITURA DELLE AREE DI PERTINENZA, SPAZI, (BANCHINE, CIGLI, FOSSE, ARGINATURE) A MARGINE DI VIABILITA' COMUNALI E VICINALI E SENTIERI/ITINERARI ESCURSIONISTICI E AREE A VERDE COMUNALI.

APPALTO IN ECONOMIA A MEZZO COTTIMO FIDUCIARIO

DISCIPLINARE DI GARA

Con riferimento alla Determinazione del Servizio Tecnico n. 39 del 02.05.2013 e Num. Gen. 106 del 07.05.2013 le cui disposizioni devono intendersi integralmente richiamate nel presente Disciplinare di gara, è indetta presso questa Amministrazione Comunale per il giorno **21 MAGGIO 2013 alle ore 9:30** una gara ufficiosa per l'affidamento a mezzo cottimo fiduciario del servizio indicato in oggetto.

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara in base al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara che le offerte non devono oltrepassare.

Si prevede la procedura di esclusione automatica dalla gara ai sensi dell'art. 124 Comma 8 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. L'esclusione automatica non sarà applicata se il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. In tal caso ai sensi dell'art. 86 comma 3 ci si riserva la possibilità di valutare la congruità delle offerte presentate che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse.

Il prezzo complessivo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari in relazione al quantitativo presunto degli interventi stessi come prospettato ed indicato nella documentazione tecnica del presente appalto compilata secondo le modalità contenute nel presente disciplinare.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

ART.1 - INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

1. Provvedimento di approvazione procedura:

Atto di determinazione del Servizio tecnico n. 20/55 del 04.03.2013

Atto di determinazione del Servizio tecnico n. 39/106 del 07.05.2013

2. Tipo di appalto:

Servizio in economia – Affidamento a terzi a Cottimo fiduciario previa gara ufficiosa;

3. Luogo di esecuzione:

Aree di pertinenza, spazi a margine viabilità com/li e vic/li e sentieri/itinerari escursionistici del territorio Comunale di Lari.

Aiuole, parchi, giardini ed aree a verde in genere del territorio Comunale di Lari.

4. Breve descrizione dell'intervento/Documentazione Tecnica Progettuale:

L'esecuzione delle prestazioni in appalto sono finalizzate alla manutenzione ordinaria delle pertinenze stradali (banchine, cigli, fosse, arginature, ecc.) di viabilità Com/li e Vic/li, di sentieri/itinerari escursionistici ed alla manutenzione ordinaria di parchi, giardini ed aree a verde in genere mirati alla pulizia da erbe, arbusti, rovi stoppaglie, cespugli ed infestanti varie, a mezzo di decespugliazione, taglio erba, sfalcio, ripuliture varie, ecc da eseguire con idonee macchine operatrici e/o con interventi manuali anche di rifinitura, completamento, ecc.; il tutto a garanzia della sicurezza della circolazione, a salvaguardia del patrimonio pubblico, del decoro urbano ed a tutela della pubblica incolumità.

Per le specifiche tecniche si rimanda alla documentazione progettuale dell'appalto:

- a) Allegato "A" - Planimetria generale Viabilità ed Aree oggetto di intervento;
- b) Allegato "B" - Planimetria particolari Aree oggetto di intervento;
- c) Allegato "C" - Capitolato Speciale d'Appalto;
- d) Allegato "D" - Elenco - Elenco Prezzi Unitari;
- e) Allegato "E" - Computo Metrico Estimativo;
- f) Allegato "F" – DUVRI e Stima Costi della Sicurezza
- g) Allegato "G" – Schema Atto di Cottimo Fiduciario

5. Ammissibilità di varianti:

Per eventuali Varianti si rimanda agli artt. 6-8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

6. Quantitativo o entità dell'appalto (in Euro, IVA esclusa)

a) € 45.136,20

Di cui

b) € 42.245,00 Per Prestazioni (soggetti a ribasso)

c) € 2.891,20. Per costi inerenti la sicurezza (non soggetti a ribasso)

7. Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Il contratto d'appalto ha durata annuale e comunque fino ad esaurimento degli stanziamenti disponibili.

L'offerta è valida per l'intera durata del contratto.

L'avvio dell'appalto avverrà a decorrere dalla data di consegna delle prestazioni che, a tutti gli effetti per il presente appalto, corrisponde anche a quella di inizio che dovrà risultare da apposito verbale. L'inizio delle prestazioni per ragioni d'urgenza ed improcrastinabilità potrà avvenire sotto riserva di Legge in attesa della formalizzazione degli atti di appalto e sottoscrizione dell'eventuale contratto.

Per le penali si rimanda all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

8. Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:

L'appalto viene eseguito a misura.

9. Criterio di affidamento:

Criterio del prezzo più basso espresso mediante offerta a prezzi unitari sulle lavorazioni di cui alla Lista delle Categorie per l'esecuzione dell'appalto allegata al presente Disciplinare di gara **Allegato "4"**.

Prezzo massimo complessivo netto dell'appalto per lavorazioni in funzione del computo estimativo che le offerte non devono oltrepassare: € 42.245,00.

ART. 2 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti minimi per la partecipazione alla presente gara sono quelli riportati nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati e per quanto non in contrasto nell'Avviso esplorativo/Manifestazione d'interesse approvato con Atto di determinazione n. 20/55 del 04.03.2013.

La Stazione Appaltante ai sensi delle vigenti norme in materia si riserva di procedere alla verifica dei requisiti di **capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** e comunque ogni qualità, stato, caratteristica concernente gli ambiti societari della Ditta nonché delle persone che legalmente la rappresentano e/o possono impegnarla (Legale Rappresentante, Soci, Direttore Tecnico, ecc.) richiesti dalla presente lettera d'invito e dichiarati dai concorrenti secondo la dichiarazione allegata.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Modalità di presentazione dell'offerta:

Presentazione di un plico contenente la **busta "A" - Documentazione** e la **busta "B" - Offerta** da fare pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano all'ufficio protocollo della stazione appaltante sito in Piazza V. Emanuele II[^], 2 **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 20 MAGGIO 2013** al seguente indirizzo:

Ente Comune di Lari
Ufficio Protocollo
Piazza Vittorio Emanuele II n. 2
CAP 56035 Lari (PI)

Il plico deve recare sul frontespizio, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 21 MAGGIO 2013 SERVIZIO DI DECESPUGLIAZIONE VIABILITA' E AREE A VERDE"**

Il plico di cui sopra dovrà contenere la **busta "A"** contenente la **documentazione** e la **busta "B"** contenente l'**offerta economica**.

Il plico deve essere debitamente chiuso e sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante.

La busta interna contenente la documentazione di ammissibilità e recante sull'esterno la dicitura **BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE** deve essere altresì sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta interna contenente l'offerta e recante sull'esterno la dicitura **BUSTA "B" – OFFERTA** deve essere altresì sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

Si precisa che saranno escluse le offerte che risulteranno pervenute con modalità diverse da quelle di cui sopra.

Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione in tempo utile; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Nella busta A "Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione/Dichiarazione** alla gara ufficiosa, redatta su modulo allegato alla presente lettera d'invito **Allegato "1"** sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente;

Nota Bene:

Nel caso di Consorzio la suddetta Dichiarazione Allegato "1" deve essere resa dal Legale rappresentante del Consorzio concorrente e l'impresa/e consorziata/e individuata/e dal Consorzio quale/i esecutrice/i delle prestazioni del presente appalto dovrà compilare l'Allegato "3"

2. **Dichiarazione** redatta su modulo allegato alla presente lettera d'invito **Allegato "3"** sottoscritta dal Legale Rappresentante **dell'impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale/i esecutrice/i delle prestazioni del presente appalto;**
3. **Dichiarazione** redatta su modulo allegato alla presente lettera d'invito **Allegato "2"** sull'insussistenza di cause di esclusione dagli appalti ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. da rendersi da parte dei soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lett.b) e lett. c) **sia dell'impresa concorrente, nonché dai**

medesimi soggetti in caso di impresa mandante, di consorziata indicata per l'esecuzione delle prestazioni, di impresa ausiliaria

Nota Bene:

La dichiarazione Allegato "2" deve essere resa da:

- titolare e il direttore tecnico se si tratta di Impresa Individuale; tutti i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i socio accomandatari e il Direttore Tecnico se si tratti di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

La dichiarazione Allegato "2" deve essere resa anche dai soggetti come sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente; **nel caso che gli stessi siano irriperibili o non disponibili tiene luogo a detta dichiarazione la corretta compilazione da parte del legale rappresentante del punto 3) dell'Allegato "1" e dell'Allegato "3"**

La dichiarazione Allegato "2", nel caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, deve essere resa anche dai soggetti come sopra individuati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; **nel caso che gli stessi siano irriperibili o non disponibili tiene luogo a detta dichiarazione la corretta compilazione da parte del legale rappresentante del punto 4) dell'Allegato "1" e dell'Allegato "3"**

Si ricorda che, a norma di quanto dispone l'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, i soggetti di cui sopra sono tenuti ad indicare tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione.

4. **Cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento)** dell'importo complessivo dell'appalto (€ 45.136,20) e quindi nella misura di **€ 902,73** costituita alternativamente da:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Com/le **Cassa di Risparmio di Lucca-Pisa-Livorno S.p.a. Agenzia di Perignano (PI) ABI 06200 CAB 25200 CIN 0 IBAN IT 80 0 06200 25200 000000 102955;**
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita di presentazione dell'offerta;

Alle imprese non aggiudicatrici la Garanzia a corredo dell'offerta sarà restituita d'ufficio, dopo l'approvazione del verbale di gara, con spedizione a mezzo lettera raccomandata con conseguente rischio a carico del destinatario o in alternativa consegnata al rappresentante legale o terza persona munita di delega. Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà restituita all'atto della stipula del contratto.

Nel caso di cauzione prestata da versamento in contanti occorre inoltre presentare:

5. **Dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993, contenente, a pena di esclusione, l'impegno a rilasciare,** in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

Nel caso di cauzione prestata da fideiussione bancaria o polizza assicurativa:

6. **La fideiussione bancaria o assicurativa, a pena di esclusione dovrà essere presentata attraverso gli schema tipo di cui al D.M. 123/2004 del Ministero delle Attività produttive.** Le stesse dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1597 comma 2 del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La Garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e' ridotto del 50% nel caso la Ditta sia in possesso di Certificazione, rilasciata da Organismi accreditati ai sensi delle Norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO /IEC 17000, del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

7. **(eventuale) Copia conforme della Certificazione**, rilasciata da Organismi accreditati ai sensi delle Norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO /IEC 17000, del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 **(nel caso in cui la Ditta abbia inteso usufruire della riduzione del 50% della Garanzia a corredo dell'Offerta)**

Nella busta B "Offerta Economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti

In questa busta devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, da redigersi preferibilmente su apposito modello allegato al presente bando **Allegato 5 "Modulo offerta economica"** contenente:
 - l'indicazione del prezzo - inferiore al prezzo posto a base di gara espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione delle prestazioni; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera a) b), e comma 3, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste **nel presente disciplinare di gara**;
2. La lista delle categorie di lavoro e prestazioni per l'esecuzione dell'appalto quale **Allegato 4 "Lista delle categorie per l'esecuzione dell'appalto"**, messa a disposizione del concorrente, nella quale sono riportate la descrizione delle singole lavorazioni e/o prestazioni ed il relativo prezzo unitario sulla base dei quali da Ditta formulerà la propria offerta. Detta lista deve essere **datata, timbrata e sottoscritta** in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione:

$$r = (Pg - Po) / Pg$$

dove:

"r" indica la percentuale di ribasso;

"Pg" l'importo a base di gara

"Po" l'importo offerto

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della **"lista delle forniture e prestazioni per l'esecuzione dell'appalto"** tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

In sede di gara comunque, in caso di discordanza, su verifica della Commissione, sarà quest'ultima a sua discrezionalità a provvedere alla determinazione ultima in riferimento agli importi più vantaggiosi per la Stazione Appaltante.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore ossia quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal **legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri**, come risultante dalla documentazione presentata. **In caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autenticata**

ART. 4: SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nel rispetto di quanto indicato all'art. 118 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii..

Il subappalto non sarà autorizzato nel caso in cui:

- a) non sia compilato in maniera completa il modulo Allegato 1 nella parte di riferimento;
- b) la richiesta non fosse conforme a quanto prescritto dalla normativa vigente

Le imprese subappaltatrici devono avere idonei requisiti e qualificazione in relazione alle prestazioni ed interventi da dover eseguire.

ART. 5: CAUSE DI NON AMMISSIONE

L'Impresa ad insindacabile giudizio dell'Amm/le Com/le non verrà ammessa alla gara nel caso in cui:

- a) il plico dovesse pervenire oltre il termine fissato e con modalità diverse da quelle indicate;
- b) il plico fosse privo delle indicazioni della gara a cui si riferisce e/o della Ditta partecipante;
- c) il plico contenente le buste A e B non fosse sigillato con ceralacca e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura.

ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
- a.1) **pervenute dopo il termine** perentorio stabilito nel presente Disciplinare di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - a.2) con **modalità di chiusura e di confezionamento**, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, **difformi** da quanto prescritto dagli atti di gara;
 - a.3) il cui plico di invio **non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente**; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
 - a.4) il cui plico di invio **presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione** che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:
- b.1) **mancanti della busta interna**;
 - b.2) la cui busta interna presenti **modalità di chiusura e di confezionamento**, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, **difformi** da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
 - b.3) **carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste**, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente disciplinare di gara;
 - b.4) con una o più di una delle **dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere** o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
 - b.5) il cui concorrente e/o la consorziata individuata esecutrice nel caso di consorzio **non dichiari il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione richiesti** in misura sufficiente oppure non dichiarare il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
 - b.6) il cui concorrente abbia presentato una **cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara**, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - b.7) il cui concorrente **non abbia presentato una dichiarazione di impegno**, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la **garanzia fideiussoria (cauzione definitiva)** in caso di aggiudicazione; salvo che tale dichiarazione sia assorbita nella scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004;
- c) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:
- c.1) **mancanti della firma del soggetto competente** o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - c.2) che rechino **l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento**; oppure che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
 - c.3) che rechino, **in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni**, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
 - c.4) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- d) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- d.1) **di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale** oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;
 - d.2) **di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione** che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - d.3) **in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara**, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;

d.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione:

a) L'aggiudicazione avviene con il criterio del prezzo più basso espresso mediante offerta a prezzi unitari sulle lavorazioni di cui alla Lista delle Categorie per l'esecuzione dell'appalto allegata al presente disciplinare di gara **Allegato "4"**, al netto dei costi per la sicurezza, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera a) e comma 3, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e ss.mm.ii.;

b) offerte anormalmente basse: la Stazione appaltante applica quanto previsto dall'articolo 124, comma 8, primo periodo, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e ss.mm.ii.. L'esclusione automatica non sarà applicata se il numero delle offerte ammesse e' inferiore a dieci. In tal caso ai sensi dell'art. 86 comma 3 ci si riserva la possibilità di valutare la congruità delle offerte presentate che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse;

2. Fase iniziale di ammissione alla gara:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno **21 MAGGIO 2013 alle ore 9:30** presso il Palazzo Com/le sito in:

Ente	Comune di Lari
Ufficio	Servizio Tecnico U.O. Manutenzione – Ambiente – Protezione Civile
Piazza	Vittorio Emanuele II n. 2
CAP 56035	Località Lari Provincia Pisa

in seduta aperta ai soli soggetti invitati, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, verifica la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; ed in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad accantonare le buste per l'offerta sul banco degli incanti;

b) il soggetto che presiede il seggio di gara, per i soggetti non esclusi procede all'apertura della busta contenente la documentazione e ne verifica la correttezza; provvede inoltre a verificare:

b.1) che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;

b.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, hanno indicato che concorrono, se modificati rispetto a quanto dichiarato nella richiesta di partecipazione in sede di qualificazione, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorziato ed il consorzio dalla gara ai sensi dell'articolo 36 comma 5 e dell'art. 37, comma 7;

b.3) che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, se modificati rispetto a quanto dichiarato nella richiesta di partecipazione in sede di qualificazione, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;

b.4) l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente Disciplinare di gara, ivi compresa la correttezza della cauzione provvisoria e delle diverse dichiarazioni;

c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede direttamente all'apertura delle buste contenenti le offerte ai sensi del successivo Capo 3:

d) la Stazione appaltante può negoziare e trattare con l'operatore economico che ha presentato la migliore offerta e, qualora lo ritenga opportuno, anche con quello che ha presentato la seconda migliore offerta, ulteriori migliori condizioni contrattuali, purché queste non comportino uno stravolgimento dell'offerta e mantengano la medesima offerta nell'ambito dell'affidabilità; in ogni caso la conclusione del negoziato non può essere meno vantaggiosa, per la Stazione appaltante, rispetto alle condizioni economiche della migliore offerta.

3. Apertura delle offerte:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti, procede all'apertura di ciascuna busta dell'offerta presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e provvede a verificare:

a.1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

a.2) la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

b) il soggetto che presiede il seggio di gara procede inoltre:

b.1) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun concorrente;

c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede infine:

c.1) ad applicare i disposti dell'art. 124 comma 8 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.; l'esclusione automatica non sarà applicata se il numero delle offerte ammesse e' inferiore a dieci.

c.2) a redigere la graduatoria provvisoria delle offerte in ordine decrescente di ribasso;

c.3) a valutare la congruità delle offerte presentate qualora la stessa in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa qualora il numero delle offerte presentate sia inferiore a dieci;

Non sono ammesse offerte in aumento ne' condizionate, ne' offerte che facciano riferimento ad altre offerte presentate in altre gare.

Non e' ammessa la revisione prezzi ne' il prezzo chiuso.

Si potra' procedere ad aggiudicazione anche qualora sia stata presentata una sola offerta.

In caso di parità di prezzo l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di procedere a sorteggio ovvero di richiedere ulteriore miglioramento dell'offerta.

4. Verbale di gara:

a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006;

b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni ai sensi del presente Disciplinare di gara;

c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di **delega o procura**, oppure dotati di **rappresentanza legale** o **direttori tecnici** dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;

d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara;

ART. 8 - AGGIUDICAZIONE:

Con la stesura della graduatoria e di conseguenza del Verbale di gara verrà proceduto **all'aggiudicazione che ha carattere provvisorio**

a) l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata:

a.1) all'accertamento **dell'assenza di condizioni ostative** relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.P.R. n. 252 del 1998 e ss.mm.ii.;

a.2) all'accertamento della **regolarità contributiva**, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del **documento unico di regolarità contributiva (DURC)**;

a.3) all'accertamento **c/o gli Enti preposti (Tribunale, Procura della Repubblica, Casellario Giudiziale Tribunale Fallimentare, Prefettura etc)** di quanto dichiarato in sede di gara;

a.4) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

a.5) accertamento idoneità tecnico professionale ai sensi art. 90 D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e art. 16 L.R.T. n. 38/2007 e ss.mm.ii.

b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.4), ovvero quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei **requisiti di ordine generale** e dei **requisiti di ordine speciale**, relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;

d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei **requisiti di ordine generale**, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni;

d.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

- **Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:**

Al riguardo l'impresa che risulterà aggiudicataria in via provvisoria riceverà specifica comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale; dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione l'impresa avrà a disposizione 10 giorni per presentare :

- a) **Certificato C.C.I.A.A. /registro imprese (in originale o copia conforme)**, contenente l'assenza di procedure fallimentari nell'ultimo quinquennio, nonché la dicitura antimafia;
- b) **Certificazione (in originale o copia conforme) (se dovuta)** rilasciata dal competente ufficio provinciale, di ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, di data successiva a quella di pubblicazione del bando e se anteriore comunque nel limite di sei mesi o **Dichiarazione del Legale Rappresentante**, di ottemperanza agli obblighi di assunzione di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- c) **Idonea documentazione atta a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** richiesti ossia adeguata attrezzatura e gestione servizio analogo nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso (2010/2012).
- d) **Comunicazione degli estremi dei mezzi e relativi libretti e certificazioni tecniche degli stessi** con i quali saranno effettuati i conferimenti dei materiali e relative forniture
- e) **Documentazione attestante l'idoneità' tecnico-professionale ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. ed in specifico:**
 - 1) **Documento di valutazione dei rischi** di cui all'art. 17, Comma 1 lettera a) o autocertificazione di cui all'art. 29 comma 5, del D.Lgs 81/2008;
 - 2) **Specificata documentazione attestante** la conformità alle disposizioni di cui al D .Lgs 81/2008, di macchine, attrezzature e opere provvisionali;
 - 3) **Elenco dei dispositivi di protezione** individuali forniti ai lavoratori
 - 4) **Copia della nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** e della trasmissione della notifica alla Azienda USL competente ed alla Direzione Provinciale del Lavoro.
 - 5) **Copia della nomina degli incaricati dell'attuazione** delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza,
 - 6) **Copia della nomina del Medico Competente**, ove richiesto.
 - 7) **Copia dell'evidenza della nomina del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) o del Rappresentante dei Volontari per la Sicurezza Territoriale (RLST)** ove presenti e dell'attestato di partecipazione al corso previsto per legge.
 - 8) **Copia degli attestati inerenti la formazione** delle figure e dei lavoratori prevista dal D.Lgs 81/2008;
 - 9) **Elenco dei lavoratori risultanti** dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal D.Lgs 81/2008.
 - 10) **Copia dei certificati di idoneità preventiva** allo svolgimento delle mansioni rilasciata dal medico competente, dei dipendenti che operano nell'appalto.
 - 11) **Dichiarazione di non essere** oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/2008;
- f) **Documentazione attestante l'idoneità' tecnico-professionale ai sensi dell'art. 16 della L.R.T. n. 38/2007 e ss.mm.ii.;**

- **Prima della stipula del contratto, e comunque 10 giorni prima di dare corso all'inizio delle prestazioni, qualora questa avvenga prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:**
 - 1) **Cauzione definitiva** : fideiussione bancaria o polizza assicurativa come previsto dall'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e conforme allo schema di polizza tipo contenuto nell'allegato del D.M. Attività produttive 12 marzo 2004 n. 123 e così' come indicato all'art. 13 del presente capitolato.
 - 2) **Polizza assicurativa che tenga indenne l'Amministrazione da rischi di esecuzione** da qualsiasi caso determinanti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore con garanzia di responsabilità civile per danni contro terzi nell'esecuzione dei lavori con un massimale non inferiore a € 500.000,00 ed una copia dovrà essere depositata, prima a della stipula del contratto.
La stessa cessa di avere effetto solo dopo il soddisfacimento di tutti gli obblighi ed oneri prescritti dal contratto, dall'offerta dal capitolato speciale e dalle Leggi vigenti.
 - 3) **Piano POS (Piano Operativo di Sicurezza)** da redigere nelle modalità sancite dal DLgs n. 81/2008;

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione del dichiarante (**rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso**);
- a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti ed allegati al presente disciplinare di gara;

c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006;

f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;

g) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

a) ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante telefax o e-mail) presso la Stazione appaltante entro il termine perentorio **ORE 13:00 del giorno 14 MAGGIO 2013** all'indirizzo:

Ente Comune di Lari

Ufficio Servizio Tecnico U.O. Manutenzione – Ambiente – Protezione Civile

Piazza Vittorio Emanuele II n. 2

CAP 56035 Località Lari Provincia Pisa

Telefono: 0587/687511

Telefono: 0587/687521

Telefax: 0587/687575 – 0587/684517

e-mail: turchi@comune.lari.pi.it - f.zaccagnini@comune.lari.pi.it - tecnico@comune.lari.pi.it

b) la documentazione tecnica progettuale come indicata all'art. 1 punto 4 è consultabile e scaricabile dal sito www.comune.lari.pi.it area tematica MANUTENZIONI argomento GARA SERVIZIO DECESPUGLIAZIONE inserendo i dati utente e password comunicati nella comunicazione/lettera d'invito.

c) i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti, sotto indicati, di cui all'ART. 3, e facenti parte del presente disciplinare sono consultabili e scaricabili dal sito www.comune.lari.pi.it area tematica MANUTENZIONI argomento GARA SERVIZIO DECESPUGLIAZIONE inserendo i dati utente e password comunicati nella comunicazione/lettera d'invito.

Modello Allegato "1" - "Domanda di partecipazione-Dichiarazione"

Modello Allegato "2" - "Dichiarazione"

Modello Allegato "3" - "Dichiarazione della consorziata esecutrice"

Modello Allegato "4" - "Lista delle categorie dei lavori per l'esecuzione dell'appalto"

Modello Allegato "5" - "Offerta economica"

ART. 10 - STIPULA DELL'ATTO:

La stipulazione dell'Atto di Cottimo avverrà sotto forma di Scrittura privata e sarà subordinato al verificarsi delle seguenti condizioni:

- che tutto quanto dichiarato coincida con le risultanze documentali e con le risultanze degli accertamenti che l'Amministrazione svolgerà d'ufficio;

- che la certificazione antimafia sia regolare;

- versamento delle spese contrattuali, che saranno successivamente quantificate.

Compiuti gli accertamenti di cui sopra l'Amministrazione Comunale provvederà a fissare il giorno e l'ora in cui verrà stipulato il Contratto di Cottimo.

La sottoscrizione del Contratto di Cottimo è obbligatoria, pena la decadenza dall'appalto.

L'Aggiudicatario a richiesta dell'Amministrazione Comunale, dovrà presentarsi per la stipula del contratto; in caso di rifiuto saranno applicate le sanzioni previste dal D.Lgs. 163/2006 e DPR 207/2010.

L'Amministrazione Comunale si riserva di compiere accertamenti d'ufficio presso altre amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara che non siano risultate aggiudicatarie.

ART. 11: CLAUSOLE SULL'OSSERVANZA DEI CONTRATTI DI LAVORO

Nel contratto di appalto saranno inserite le seguenti clausole:

1) Nell'esecuzione degli interventi che formano oggetto del presente appalto l'Impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e gli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore al tempo e nella località in cui si svolgono le prestazioni anzidette.

L'Impresa si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigianale, dalla struttura o dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

2) L'Impresa è responsabile, in rapporto alla Stazione Appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime l'Impresa dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della Stazione Appaltante e di ogni altra conseguenza a carico dell'Impresa medesima.

3) In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla Stazione Appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione Appaltante medesima comunicherà all'Impresa e, se del caso, all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se le forniture e/o le prestazioni lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento di saldo, se le forniture e/o prestazioni sono ultimate, destinando le somme in tal modo accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'Impresa non può opporre eccezioni alla Stazione Appaltante né ha titolo a risarcimento dei danni.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

a) computo dei termini: tutti i termini previsti dalla presente lettera di invito, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;

b) controversie: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite:

- a discrezione dell'Amministrazione Comunale che si pronuncerà definitivamente in sede di eventuale avvio del procedimento alla giurisdizione ordinaria con la competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pisa ovvero alla competenza arbitrale, ai sensi dell'articolo 241 del predetto decreto legislativo;

c) supplente: la Stazione appaltante:

- si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori;

- l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta, sino al quinto migliore offerente in sede di gara;

d) trattamento dati personali:

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., Art. 13 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si informa che:

- i dati forniti sono necessari e saranno trattati per le finalità connesse alla selezione ed alla gestione della gara e del rapporto conseguente. Per tali ragioni la mancata indicazione degli stessi preclude la partecipazione del concorrente;

- il trattamento verrà effettuato con procedure anche informatizzate e con logiche correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantire la riservatezza. Lo stesso trattamento verrà effettuato anche dalla Commissione di gara;

- il concorrente gode di tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs sopra citato che potranno essere esercitati mediante lettera Raccomandata A.R. da inviarsi presso il Servizio Tecnico del Comune di Lari;

- i dati raccolti sono depositati presso il Servizio Tecnico di questa Amministrazione, responsabile del cui trattamento è il Responsabile del Servizio Tecnico.

f) norme richiamate: fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto d'appalto per quanto non in contrasto con gli stessi:

f.1) il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

f.2) il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

f.4) il Regolamento Comunale per i lavori le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 40 del 28.06.2012;

g) riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Nessun compenso a qualsiasi titolo richiesto spetterà a tutte le Ditte concorrenti, nessuna esclusa per spese ed oneri vari sostenute dalle medesime per la partecipazione alla gara di appalto di cui trattasi.

L'Amministrazione Appaltante si riserva, senza possibilità di alcuna rivalsa o diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro da parte di chi che sia, la indiscussa facoltà di non affidamento dell'appalto e di revoca del procedimento di gara.

Lari li Aprile 2013

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Giancarlo Montanelli

Allegati :

Modello Allegato "1" - "Domanda di partecipazione-Dichiarazione"

Modello Allegato "2" - "Dichiarazione"

Modello Allegato "3" - "Dichiarazione della consorziata esecutrice"

Modello Allegato "4" - "Lista delle categorie per l'esecuzione dell'appalto"

Modello Allegato "5" - "Offerta economica"